

# 干部任免表编辑器格式填报方法及注意事项

或  
或  
或  
或  
或

---

或

---

得

---

或 保

1. 格  
2. 197803 1978.03  
1978-03 1978.3 1978 3 得

3. 得 得  
4. 何 份 何 份  
何 何 何 何

5.

格

何

婚份

格何

何份

6.

200211

199912

7.

格 2012 7

7

次

8

2012 8

8.

格得

9.

儿 角

角

岗 角

岗 角 得

岗 角 201504

10.

11. 处

婚

12. 次  
得 贯

得 得 岗

：

角 角

今

角

13. 角 角

何 何

角 何 角

得 何 父 角

14. 次

2002.06 2002.07

2002.06 2002.07

角 姐 得

2015.09-2018.06 何

都

得得

**1999.06**

何

父

角

角

功功 - 底 -  
得 - -

断

功

贯

儿

得

儿 得

格

格

得 次

段

得

贯

何

何

角

何

父

角

何

XXX

XXX

何

134 何

得 —

何

角

何

角

19. 保

20.

X

保

20211118

儿 或

或

父 +

由于工作涉密，且涉及面广，为防止信息泄露，不得通过微信、电子邮箱等网络媒介发送传播。时间紧、任务急，请相关老师本着对自己高度负责的态度，认真填写保存后，于 11 月 18 日（本周四）晚上 8:30 前通过优盘将信息表拷贝至办公楼党委办公室 209 室。联系人：刘珂娟 联系电话：18303607351；0373—3862371